

# MELK

Tilinpäätös vuodelta 2020

Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunta

# Tilinpäätös vuodelta 2020

## Sisällys

Vuosikertomus

Tilinpäätöstiedot

TYÖELÄKEASIOIDEN MUUTOKSENHAKULAUTAKUNTA • BESVÄRSNÄMNDEN FÖR ARBETSPENSIONSÄRENDEN

# MELK



**Vuosikertomus vuodelta 2020**

## Vuosikertomus vuodelta 2020

Julkaisija  
Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunta

Käyntiosoite  
Ratapihantie 11  
00520 Helsinki

Postiosoite  
PL 28  
00521 Helsinki

Puhelinvaihe  
029 4117 200

Sähköposti  
kirjaamo@telk.fi

Toimittaja  
Meri-Tuuli Salama

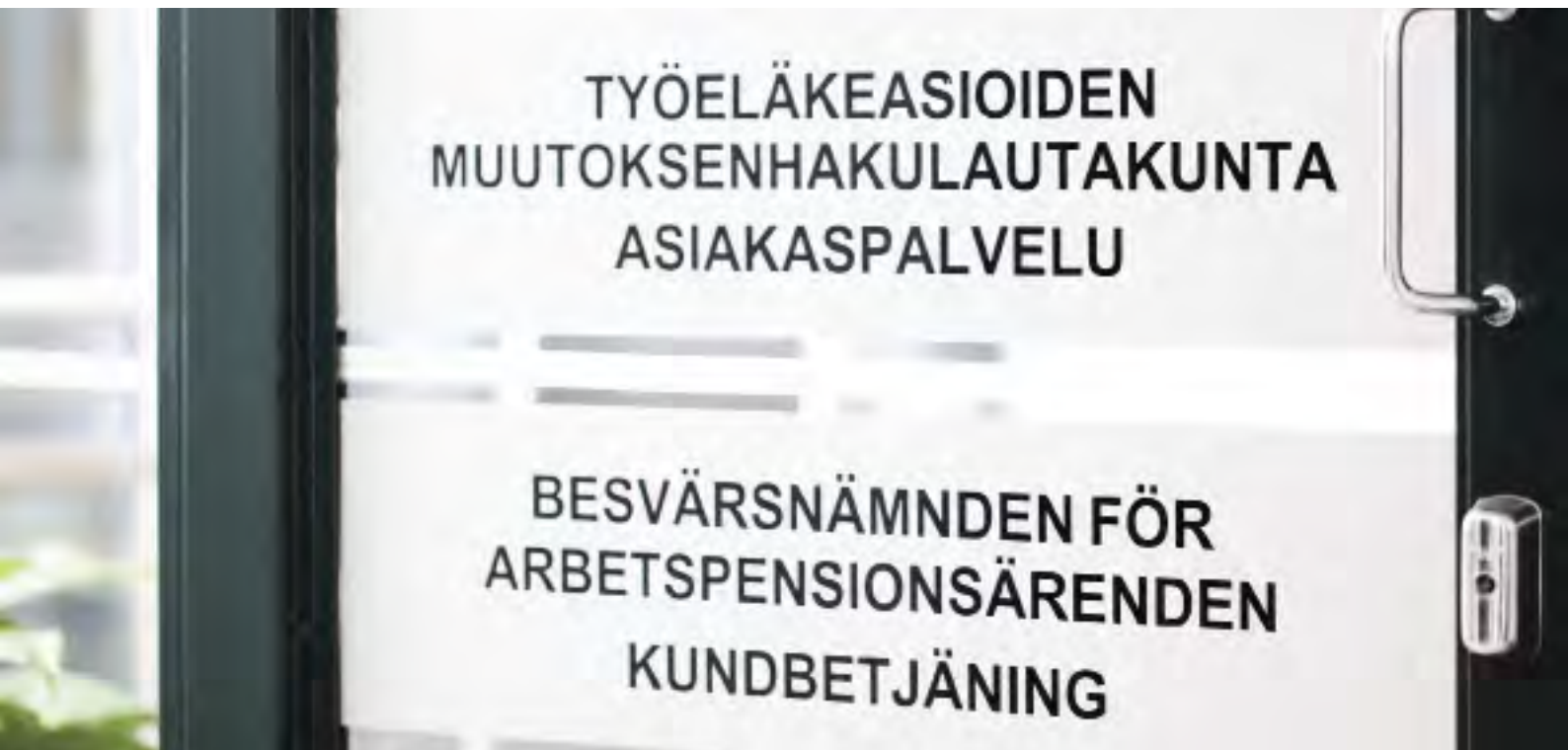
Graafinen suunnittelu  
Workshop Pälviä Oy

Graafit  
Heikki Pälviä, Meri-Tuuli Salama

Valokuvat  
Panu Pälviä, Noora Lehtovuori ja TELK

Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunta

# Vuosikertomus vuodelta 2020



## Sisällys

Pääkirjoitus	4
TELKin tehtävät	6
TELKin jäsenet	8
Päätöksenteko TELKissä	10
Sähköinen ratkaisutoiminta, tiedonhallinta ja tietoturva	12
Toiminta tilastojen valossa	14
Muutoksenhakulautakunnan henkilöstö	16
Svenskspråkig resumé	17

# SÄHKÖISEN ASIANKÄSITTELYN KÄYTTÖÖNOTON JA ETÄISTUNTOJEN VUOSI



Vuoden 2020 aikana Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnassa (TELK) otettiin käyttöön uutta sähköistä asiankäsittelyä niin, että pikkuhiljaa vuoden aikana paperiset asiat saatiin käsiteltyä lähes loppuun ja työnteko tapahtui vuoden loppupuolella jo pelkästään uuden asianhallintajärjestelmän avulla sähköisesti. Tällainen muutos ei ole helppo ja vaikka uutta järjestelmää olikin jo pitkään valmisteltu ja suunniteltu, paljon oli vielä kehitettävää, kun se otettiin käyttöön. Tämän muutoksen keskelle saapui sitten myös koronavirus maaliskuussa 2020. Sen jälkeen pakon sanelemana siirryttiin TELKin jaostojen istunnoissa etäistuntoihin. Myös työntekijöiden etätö laajeni entisestään ja siitä muotoutui pääasiallinen työntekotapa.

TELKissä pystyttiin erittäin hienosti vastaamaan näihin haasteisiin. Saimme ratkaistua 5 311 asiaa vuonna 2020, mikä on jopa hieman enemmän kuin vuonna 2019. Tästä onnistumisesta kuuluu suuri kiitos koko henkilökunnalle sekä myös jaostojen jäsenille! Erityisesti on mainittava henkilökunnan sitoutuminen uuden asianhallintajärjestelmän käytön ja sähköisen asiankäsittelyn opetteluun ja kehittämiseen sekä joustavuus erilaisten työntekoon vaikuttavien mahdollisuuksien hyödyntämisessä. Jaostojen jäsenet ovat myös aktiivisesti olleet mukana uuden järjestelmän ja sähköisen ratkaisutoiminnan kehitystyössä esittäen toiveita toiminnallisuuksista ja näitä on pyritty mahdollisuuksien mukaan ottamaan huomioon. Jaostojen etäistunnot ovat pääsääntöisesti sujuneet hyvin ja alkuvaiheen pienistä teknisistä ongelmista huolimatta asiat on saatu ratkaistua ilman merkittävämpiä viivästymisiä. TELKin esittelijät ovat omalta osaltaan olleet erittäin tärkeässä roolissa näiden etäistuntojen onnistumisessa ja ovat nopeasti omaksuneet uudet tekniikat sujuvan kokoustilanteen mahdollistamiseksi.

Nyt kun uuden järjestelmän käyttöön ja sähköiseen prosessiin ollaan jo opittu, enpä usko, että kovin moni enää vanhaa paperiprosessia kaipaakaan. Samoin tulee vielä ratkaistavaksi etäistuntojen tulevaisuus sen jälkeen, kun tämä koronatilanne joskus helpottaa. Joka tapauksessa voisi jo tässä vaiheessa ennustaa, että paluuta täysin entiseen ei ole, vaan jollain tavalla etäistunnot tulevat jäämään pysyväksi toimintamalliksi. TELKin uusi asianhallintajärjestelmä kaipaa vielä kehittämistä. Tätä työtä tehdään TELKissä suunnitelmallisesti yhdessä järjestelmätoimittajan kanssa ja myös eläkelaitosten kanssa. Tavoitteena on, että vuoden 2021 lopussa meillä on käytössä ketterämpi järjestelmä, jonka avulla työnteko on entistä sujuvampaa.

*Helsingissä 9.2.2021*

*Petteri Immonen  
Puheenjohtaja*

## TELKin tehtävät

TELK toimii ensimmäisenä muutoksenhakuasteena kaikissa työeläkeasioissa.

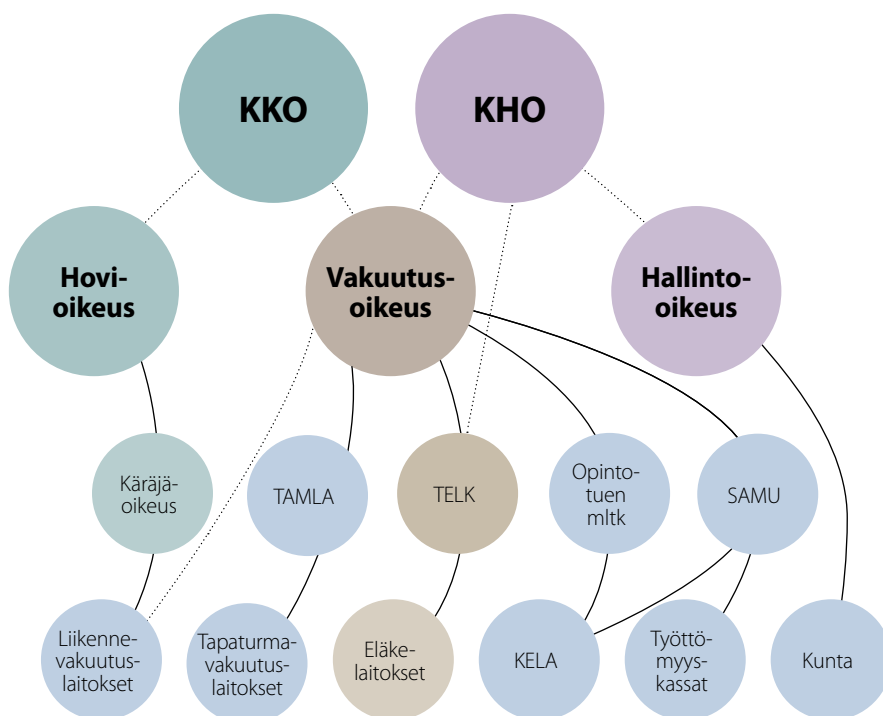
TELKin tehtävänä on yksittäisten valitusasioiden ja eläkelaitosten lainvoimaisten päätösten poistamista koskevien hakemusasioiden ratkaiseminen. TELKin toiminta riippumattomana muutoksenhakuelimenä perustuu siitä 26.8.2005 annettuun ja 1.1.2006 voimaan tulleen lakiin (677/2005).

TELKin päätöksiin haetaan muutosta vakuutus-oikeudelta, joka on työeläkeasioiden ylin oikeusaste. Poikkeuksellisesti TELKin päätöksiin ulkomaanedustuksen virkamiehen puolisolle maksettavasta korvauksesta on haettava muutosta korkeimmalta hallinto-oikeudelta.

Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnasta annetussa laissa (677/2005) on säädetty muun muassa TELKin rahoituksesta, talousarvion päättämisestä ja tilinpäätöksen hyväksymisestä. TELK perii kustan-

nuksiensa kattamiseksi työeläkelaitoksilta vuosittaisen oikeushallintomaksun. Maksun määrän vahvistaa Finanssivalvonta ja se määräytyy työeläkelaitoksissa määräämisvuotta edeltävänä vuonna vakuutettujen työansioiden ja tulojen perusteella.

TELKin toimielinten ja toimihenkilöiden tehtävistä ja toimivaltuuksista on määrätty TELKin työjärjestyksessä. Asioiden käsittelyssä TELKissä sovelletaan lakia oikeudenkäynnistä hallintoasioissa ja lakia oikeudenkäynnin julkisuudesta hallintotuomioistuimissa sekä lakia oikeudenkäynnin viivästyksen hyvittämisestä.



### Muutoksenhakulautakunnan ratkaisutoiminnassa pääasiassa sovellettavat lait:

- Työntekijän eläkelaki (395/2006), TyEL
- Julkisten alojen eläkelaki (81/2016), JuEL
- Yrittäjän eläkelaki (1272/2006), YEL
- Maatalousyrittäjän eläkelaki (1280/2006), MYEL
- Merimieseläkelaki (1290/2006), MEL

Kuva 1. Sosiaalivakuutuksen muutoksenhakujärjestelmä



## Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnan toiminnan avainluvut 2017–2020

	2017	2018	2019	2020
<b>Asiamäärät</b>				
Saapuneet	5 831	5 008	5 202	5 055
Ratkaistut	5 031	5 750	5 292	5 311
Vireillä olevat 31.12.	3 761	3 065	2 975	2 683
<b>Ratkaistujen asioiden ryhmät</b>				
Työkyvyttömyyseläkkeet	3 933	4 353	4 193	4 080
Kuntoutusasiat	441	339	395	478
Poistohakemukset	57	24	71	73
Muut asiat	600	1 034	633	680
<b>Kustannukset ja muutos%</b>				
Ratkaisukustannus, €	829	760	801	793
Muutokset, %	11,3	10,9	10,8	9,9
Palautukset, %	6,1	6,2	6,7	5,3

## TELKin jäsenet

TELKiin kuului vuonna 2020 päätoiminen puheenjohtaja, neljä varapuheenjohtajaa, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien yhteinen varajäsen sekä 24 varsinaista jäsentä ja varajäseniä.

Valtioneuvosto nimitti 29.12.2016 sosiaali- ja terveysministeriön esityksestä työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnasta annetun lain (677/2005) 3 §:n nojalla TELKin jäsenet viiden vuoden toimikaudeksi ajaksi 1.1.2017 - 31.12.2021.

TELKiin kuului vuonna 2020 päätoiminen puheenjohtaja, neljä varapuheenjohtajaa, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien yhteinen varajäsen sekä 24 varsinaista jäsentä ja varajäseniä. Varapuheenjohtajat ja jäsenet ovat sivutoimisia. TELKin jäsenet toimivat tuomarinvastuulla, ja puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenen oikeudesta pysyä tehtävässään on voimassa, mitä tuomarinviran haltijoista säädetään. Kukin jäsen antaa tuomarinvakuutuksen toimikautensa alussa, jos hän ei ole tehnyt sitä aikaisemmin.

Sivutoimisille jäsenille maksettiin toimintavuonna palkkioita hallintojaoston hyväksymän palkkiosäännön mukaan seuraavasti:

	varapuheenjohtaja	lääkärjäsen	jäsen
kokouspalkkio, €	220,00	170,00	150,00
asiakohtainen palkkio, €	11,50	36,00	7,60



## TELKin kokoonpano vuonna 2020

### Puheenjohtaja

Oikeustieteen kandidaatti *Petteri Immonen*

### Varapuheenjohtajat

Varatuomari *Kirsi Päivänsalo*  
Oikeustieteen kandidaatti *Mika Mänttari*  
Oikeustieteen kandidaatti *Tiina Muinonen*  
Varatuomari *Lauri Pelkonen*

### Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien varajäsen

Varatuomari *Olli Puustinen*

### Työeläkeasioihin perehtyneet jäsenet / Lakimiesjäsenet

Filosofian maisteri *Harri Isokorpi*  
Oikeustieteen kandidaatti *Kimmo Kangasjärvi*  
Varatuomari *Kristiina Piilola*  
Oikeustieteen maisteri *Milja Tiainen*  
Yhteiskuntatieteiden maisteri *Ulla-Maija Rajakangas*

### Varajäsenet

Kauppatieteiden maisteri *Susanna Grimm-Vikman*  
Oikeustieteen kandidaatti *Virpi Korhonen*  
Oikeustieteen kandidaatti *Kari Peltonen*  
Varatuomari *Pekka Paaermaa*  
Oikeustieteen kandidaatti *Virva Walo*

### Lääkärjäsenet

LKT, ortopedian ja traumatologian dosentti *Aarne Kivioja*  
Fysiatrian erikoislääkäri *Kia Pelto-Vasenius*  
Fysiatrian erikoislääkäri, LT, dosentti *Kaija Puustjärvi-Sunabacka*  
Psykiatrian erikoislääkäri *Roope Raassina*  
Sisätautien ja kardiologian erikoislääkäri *Ilkka Tierala*

### Varajäsenet

Työterveyshuollon erikoislääkäri *Petri Nieminen*  
Neurologian erikoislääkäri *Sari Atula*  
Fysiatrian ja yleislääketieteen erikoislääkäri *Seppo Villanen*  
Yleislääketieteen ja fysiatrian erikoislääkäri *Jukka Pekka Kouri*  
Vastaava työterveyslääkäri, LT *Aarne Laakkonen*  
10.12.2020 alkaen psykiatrian erikoislääkäri *Antti-Jussi Ämmälä*

### Työelämää ja työmarkkinaolosuhteita tuntevat jäsenet

Lakiasianjohtaja *Markus Äimälä*  
Johtava asiantuntija *Vesa Rantahalvari*  
Johtava asiantuntija *Riitta Wärn*  
Työmarkkina-asiamies *Merja Renko*  
Työympäristöasiantuntija *Jouni Salonen*  
Työvoimapolitiittinen asiantuntija *Alli Tiensuu* 9.9.2020 saakka ja  
10.9.2020 alkaen sosiaalipoliittinen asiantuntija *Tuuli Glantz*  
Asiantuntija *Anu Tuovinen*  
Lakimies *Samppa Koskela*  
Lakimies *Keijo Tarnanen*

### Varajäsenet

Asiantuntija *Katja Leppänen*  
Asiantuntija *Mika Kärkkäinen* 21.1.2020 saakka ja 30.1.2020 alkaen  
veroasiantuntija *Tiina Ruohola*  
Asiantuntija *Virpi Pasanen* 9.12.2020 saakka  
Asiantuntija *Hannu Ylänen*  
Työmarkkinalakimies *Anna Gau* 9.12.2020 saakka ja 10.12.2020  
alkaen neuvotteleva virkamies *Jouko Hämäläinen*  
Vastaava työehtosihteeri *Markku Häyrynen*  
Lakimies *Katja Syrjänen*  
Työsuhdelakimies *Timo Voutilainen*  
Neuvottelupäällikkö *Riikka Rapinoja*  
Neuvottelupäällikkö *Markku Kojo*

### Yrittäjätoiminnan olosuhteita tuntevat jäsenet

Toimitusjohtaja, oikeustieteen kandidaatti *Tiina Oksala*  
Työmarkkina-asioiden päällikkö *Harri Hellstén*

### Varajäsenet

Lainsäädäntöasioiden päällikkö *Tiina Toivonen*  
Veroasiantuntija *Laura Kurki*

### Maatalousyrittäjätoiminnan olosuhteita tuntevat jäsenet

Teologian tohtori, agronomi *Virpi Siitonen*  
Tutkimuspäällikkö *Juha Lappalainen*

### Varajäsenet

Lakimies *Marica Twerin*  
Kasvinviljelyasiamies *Antti Lavonen*

## Päätöksenteko TELKissä

Toimintavuonna lautakunnan viisi jaostoa kokoontuivat ratkaisemaan asioita yhteensä 208 kertaa.

● Kaikkiin jaostoihin kuuluu lainoppinut puheenjohtaja, työeläkeasioihin perehtynyt ja tuomarin virkaan oikeuttavan tutkinnon suorittanut tai muu työeläkevakuutukseen erityisesti perehtynyt jäsen, lääkärjäsen sekä kaksi työelämän olosuhteita tuntevaa jäsentä. Neljällä jaostolla on lisäksi jäsenet, jotka ovat perehtyneitä maatalousyrittäjä- tai yrittäjätoimintaan. Lainopillisia asioita ratkaistaessa jaoston lääkärjäsenen sijaan kokoonpanoon tulee toinen lakimiesjäsen.

Jaostot kokoontuvat kesä- ja joulutaukoja lukuun ottamatta noin neljä kertaa kuukaudessa. Jaostoilla oli vuonna 2020 istuntoja yhteensä 208. Yhdessä istunnossa ratkaistiin kerrallaan 20–40 valitusasiaa. Asiat jakautuivat varsin tasaisesti jaostoille ja jaostoa kohti niitä ratkaistiin noin tuhat.

### Oikeudenkäyntikulut ja suulliset käsittelyt

Asiat ratkaistaan pääsääntöisesti kirjallisen aineiston perusteella ja päätökset tehdään jaoston istunnossa esittelystä. TELKin ratkaisut ovat asianosaisille maksuttomia. Muutoksenhaunalaisten päätöksen tehnyt eläkelaitos voidaan velvoittaa maksamaan muutoksenhakijan oikeudenkäyntikulut kokonaan tai osaksi, jos muutoksenhakemus hyväksytään ja oikeudenkäynti on aiheutunut eläkelaitoksen virheestä. Muutoksenhakijoilla ei ole oikeusapulain nojalla mahdollisuutta saada maksutonta oikeudenkäyntiä, mutta he voivat saada julkista oikeusapua.

Vuonna 2020 suullista käsittelyä vaadittiin kolmessa asiassa. Vuoden 2020 alussa voimaan tulleen oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain mukaan suullisesta käsittelystä annetaan erillinen välipäätös, eikä suullisen käsittelyn vaatimusta ole ratkaistu pääasian yhteydessä. Toimintavuonna ei järjestetty suullisia käsittelyjä.

### Hallintojaosto

TELKissä on kahdeksanjäseninen hallintojaosto. Hallintojaostossa käsitellään työjärjestyksessä mainittuja lautakunnan yleiseen hallintoon, taloushallintoon ja nimityksiin liittyviä asioita. Hallintojaostoon kuuluvat puheenjohtajan lisäksi kaikki neljä varapuheenjohtajaa ja kolme jäsentä, joista yhden ovat nimenneet keskuudestaan TELKin työnantajajärjestöjen ehdotuksen perusteella nimitetyt jäsenet, yhden työntekijä- ja toimihenkilökeskusjärjestöjen ehdotuksen perusteella nimitetyt jäsenet sekä yhden yrittäjien tai maatalousyrittäjien järjestöjen ehdotuksen perusteella nimitetyt jäsenet.

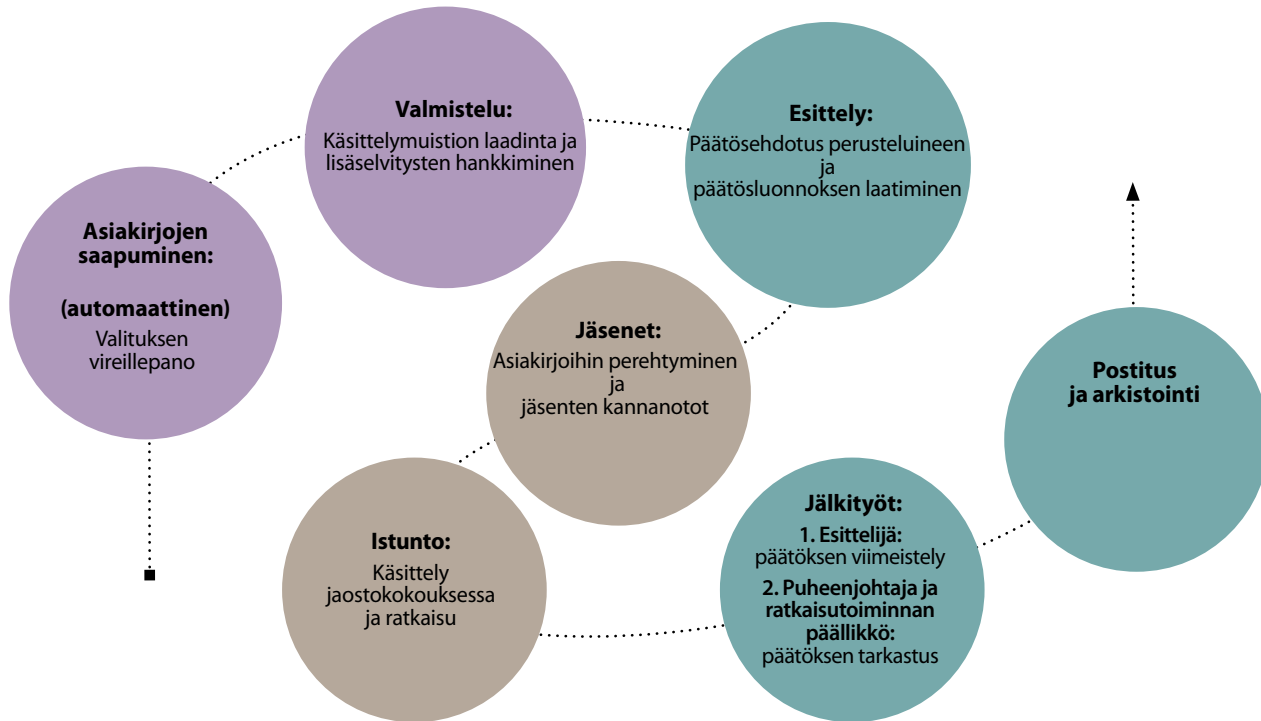
Hallintojaostoon kuuluivat kertomusvuonna puheenjohtajana lautakunnan puheenjohtaja *Petteri Immonen* sekä jäseninä lautakunnan varapuheenjohtajat *Mika Mänttari*, *Tiina Muinonen*, *Kirsi Päiväsalo*

ja *Lauri Pelkonen* sekä työnantajajärjestöjen ehdotuksen perusteella nimettyinä *Vesa Rantahalvari* (varajäsenenään *Merja Renko* 16.6.2020 lukien), työntekijä- ja toimihenkilökeskusjärjestöjen ehdotuksen perusteella nimettyinä *Anu Tuovinen* (varajäsenenään *Alli Tiensuu* 16.6.2020–9.9.2020) sekä yrittäjien ja maatalousyrittäjien järjestöjen ehdotuksen perusteella nimettyinä *Virpi Siitonen* (varajäsenenään *Harri Hellstén*). Hallintojaoston kokouksiin varsinaisista jäsenistä osallistuivat vuonna 2020 puheenjohtaja *Petteri Immonen* (6/6), *Mika Mänttari* (5/6), *Tiina Muinonen* (6/6), *Kirsi Päiväsalo* (4/6), *Lauri Pelkonen* (5/6), *Vesa Rantahalvari* (4/6), *Virpi Siitonen* (6/6) ja *Anu Tuovinen* (6/6).

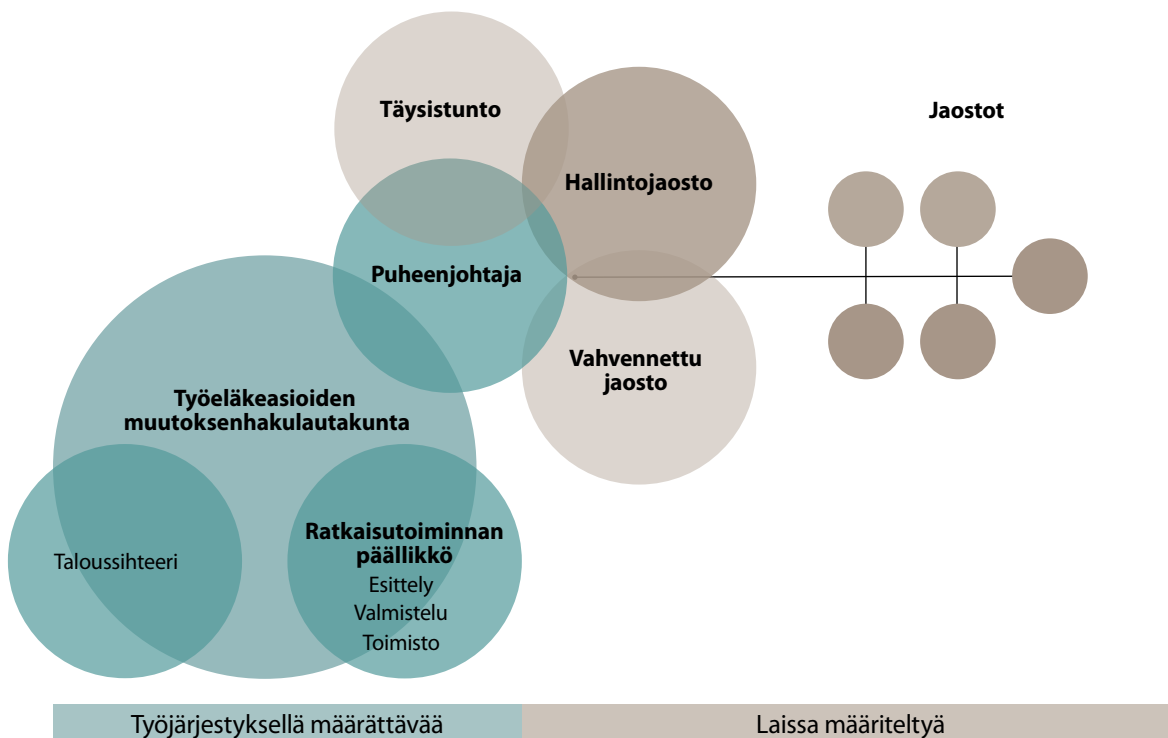
### Täysistunto ja vahvennettu jaosto

TELKin puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja voi määrätä muutoksenhakuasian tai siihen kuuluvan kysymyksen ratkaistavaksi vahvennetussa jaostossa. Mainittuun jaostoon kuuluvat puheenjohtaja, varapuheenjohtajat sekä asiaa aiemmin käsitelleen jaoston jäsenet. Vahvennettu jaosto kokoontui toimintavuonna kerran.

Jos ratkaistavana olevalla asialla on periaatteellista merkitystä tai jos jaoston ratkaisu tulisi poikkeamaan aikaisemmasta käytännöstä, jaosto tai TELKin puheenjohtaja voi määrätä asian käsiteltäväksi TELKin täysistunnossa. Täysistunnossa käsitellään myös TELKin lautakunnan työjärjestyksestä koskevat asiat sekä ne hallintoasiat, jotka täysistunto hallintojaoston yksimielisestä esityksestä päättää ottaa käsiteltäväkseen. Täysistunto vahvistaa tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden hallintojaostolle. TELK kokoontui vuonna 2020 täysistuntoon kerran. Täysistunnossa vahvistettiin tilinpäätös vuodelta 2019, sekä nimitettiin hallintojaostoon varajäseniä.



Kuva 2. Valitusasian eteneminen muutoksenhakulautakunnassa




Kuva 3. Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnan organisaatio

## Sähköinen ratkaisutoiminta, tiedonhallinta ja tietoturva

TELK työsti vuonna 2020 aktiivisesti tietotietoturva-asioita tietoturvallisuuden hallintamallin ja kehityssuunnitelman mukaisesti.

Pääosa paperilla saapuneista valitusasioista saatiin käsiteltyä kesäkuun loppuun mennessä.

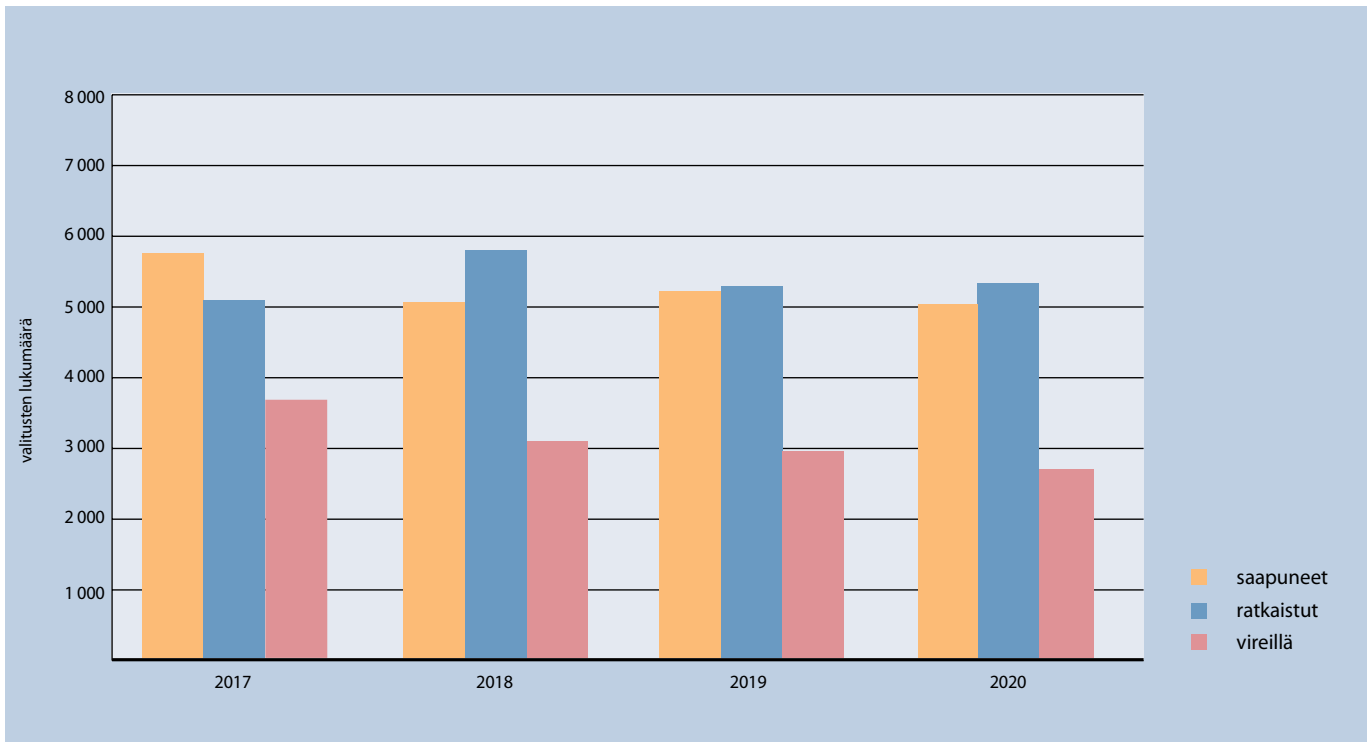
 TELKissä otettiin vuoden 2019 marraskuussa käyttöön uusi asianhallintajärjestelmä, jonka takia kaikki käyttöönoton jälkeen saapuneet uudet muutoksenhakuasiat käsitellään täysin sähköisesti. Ennen käyttöönottoa paperilla saapuneet asiat käsiteltiin loppuun aiemman käsittelyprosessin mukaisesti paperilla. Pääosa paperilla saapuneista muutoksenhakuasioista saatiin käsiteltyä kesäkuun loppuun mennessä. Syysistuntokaudelle jäi vain joitakin kymmeniä paperiasioita jäljelle ja toimintavuodelta siirtyi vuodelle 2021 yksi paperilla oleva muutoksenhakuasia.

Käyttöön otettua asianhallintajärjestelmää kehitettiin aktiivisesti toimintavuoden aikana ja järjestelmään tuli useita käytettävyyttä parantavia päivityksiä. TELKin päätoimijoina ratkaisutoiminnan sähköistämisen osalta olivat *Kirsi Kellokangas* ja *Meri-Tuuli Salama*.

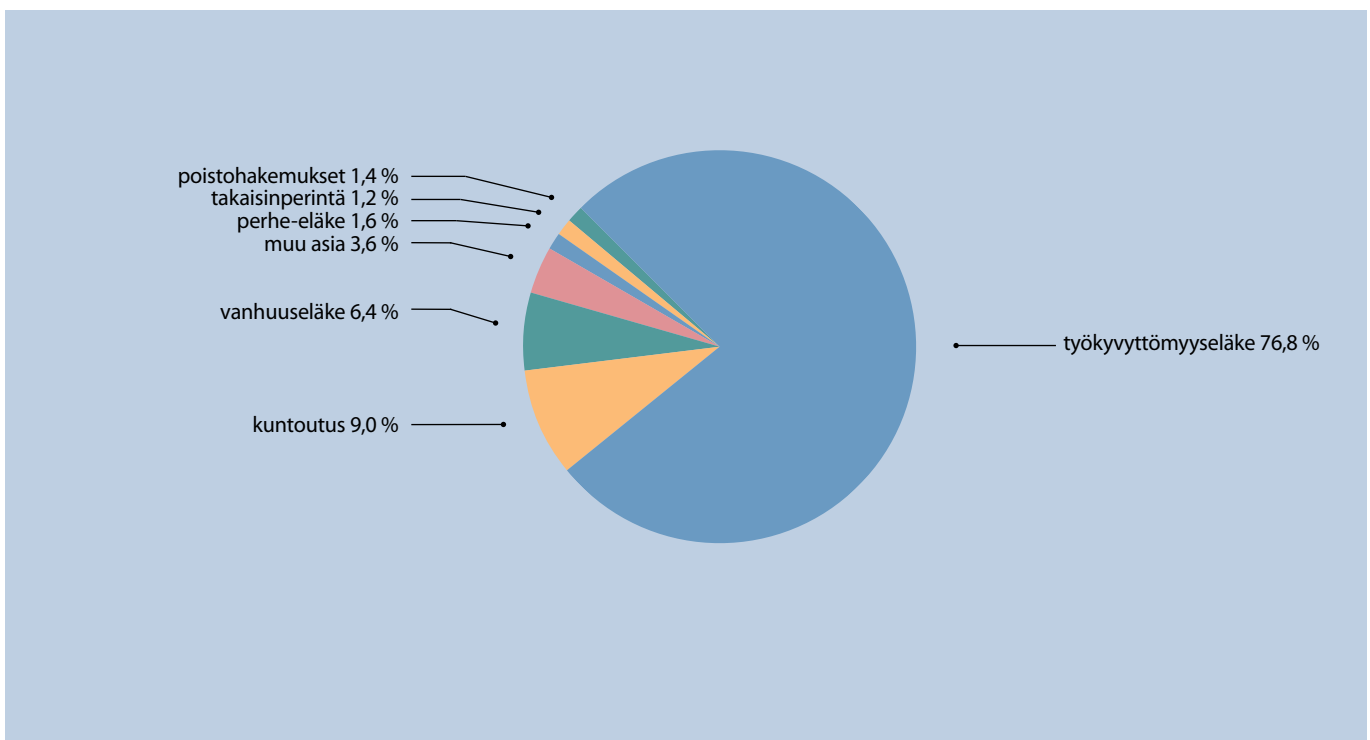
### Tiedonhallinta ja tietoturva

1.1.2020 astui voimaan laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta. Toimintavuoden aikana työstettiin TELKin tiedonhallintamallia lautakunnan sisäisesti ja yhdessä vakuutusosikeuden, sosiaaliturvan muutoksenhakulautakunnan sekä tapaturma-asioiden muutoksenhakulautakunnan kanssa.

TELKin tietoturvaryhmä kokoontui vuoden 2020 aikana yhteensä 12 kertaa. Kokouksissa työstettiin tietoturvallisuuden hallintamallin pohjalta luodun kehityssuunnitelman mukaisesti tietoturvan hallintatavoitteita ja hallintakeinoja. Osana tätä työtä päivitettiin tietoturva- ja tietosuojapolitiikkoja sekä ohjeita, jotka hyväksyttiin hallintojaostossa. Lisäksi tietoturvaryhmä käsittelee kokouksissaan tietoturva- ja tietosuojapoikkeamia. Toimintavuoden aikana järjestettiin päivitettyyn tietoturva- ja tietosuojajohtamiseen liittyvät koulutukset TELKin työntekijöille sekä jaostojen jäsenille.




Kuva 4. Saapuneet, ratkaistut ja vireillä olevat valitukset vuosina 2017–2020



Kuva 5. Ratkaistujen valitusten jakautuminen asiaryhmittäin vuonna 2020

## Toiminta tilastojen valossa

TELKissä ratkaistiin toimintavuonna 5 311 asiaa. Ammatillisista kuntoutusta koskevia päätöksiä annettiin toimintavuonna 478.

 Toimintavuoden tilastot perustuvat vanhan asianhallintaohjelman ja vuonna 2019 käyttöön otetun uuden asianhallintaohjelman tuottamiin raportteihin.

TELKiin saapui toimintavuonna yhteensä 5 055 valitus- ja hakemusasiaa, mikä on 147 asiaa vähemmän kuin vuonna 2019, jolloin TELKiin tuli vireille 5 202 asiaa. Vuoteen 2019 verrattuna saapuneiden asioiden määrä aleni kolme prosenttia. Näin ollen edelliseen vuoteen verrattuna saapuneiden asioiden määrässä ei toimintavuonna tapahtunut merkittävää muutosta. Toimintavuonna TELKissä ratkaistiin 5 311 asiaa, joka on 256 asiaa enemmän kuin TELKiin saapuneiden uusien asioiden määrä ja 19 asiaa enemmän kuin vuonna 2019. Toimintavuoden lopussa asioita oli vireillä 2 683, kun vuoden 2019 lopussa niitä oli vireillä 2 975. Asioita ratkaisemassa oli vuositasolla 11,0 esittelijähenkilötyövuotta. Esittelijähenkilötyövuotta kohden ratkaistiin 483 asiaa.

### Käsittelyaika

Muutoksenhakuasian keskimääräinen käsittelyaika lasketaan valituksen saapumisesta päätöksen postittamiseen. Toimintavuoden keskimääräinen käsittelyaika oli noin seitsemän kuukautta eli käsittelyaika pysyi ennallaan edelliseen vuoteen verrattuna.

### Asiaryhmät

Työkyvyn arviointia liittyi toimintavuonna kaikkiaan 4 335 asiaan eli 82 prosenttiin kaikista käsitellyistä asioista, kun vuonna 2019 työkyvyn arviointia liittyi 83 prosenttiin ratkaistuista asioista. Ammatillista kuntoutusta koskevia asioita TELK ratkaisi toimintavuonna yhteensä 478, joka on 17,4 prosenttia enemmän kuin vuonna 2019.

### Muutokset eläkelaitoksien päätöksiin

Eläkelaitokset antavat myönteisen päätöksen noin 70 prosenttiin työkyvyttömyyseläkehakemuksista eli ensiasteessa hylkäysprosentti on noin 30. Näistä hylkäyspäätöksen saaneista osa valittaa TELKiin, joka muutti vuonna 2020 muutoksenhakijan eduksi 9,9 prosenttia asioista. Asioita palautettiin eläkelaitokseen uudelleen käsiteltäväksi 5,3 prosenttia. Työkyvyttömyyseläkeasioissa TELK muutti 10,6 prosenttia asioista ja palautti 5,0 prosenttia asioista. Kuntoutusasioissa muutosprosentti oli 4,6. Muutosprosentissa on otettava huomioon, että eläkelaitokset ovat viime vuosina itseoikaisseet valituksen johdosta asioita noin kymmenessä prosentissa valituksista, joka osaltaan pienentää muutosprosenttia. Lisäksi suurimmassa osassa TELKin palauttamissa asioissa eläkelaitos on jo antanut myönteisen väliaikaisen päätöksen. Vuonna 2019 TELKin muutosprosentti oli 10,8 ja sitä edeltävänä vuonna 2018 muutosprosentti oli 10,9.

### Muutoksen hakeminen lautakunnan päätöksiin

Vakuutusosoikeuden tilastotiedoista ilmenee, että noin viidennes muutoksenhakijoista valittaa TELKin päätöksestä edelleen vakuutusosoikeuteen. Valitusaktiivisuus TELKin päätöksistä on pidemmällä aikavälillä laskenut merkittävästi. Vakuutusosoikeus muutti toimintavuonna 13,7 prosenttia TELKin päätöksistä tehdyistä valitusasioista muutoksenhakijan eduksi. Työkyvyttömyyseläkeasioissa vakuutusosoikeuden muutosprosentti oli 14,4 prosenttia.

### Kustannuksista

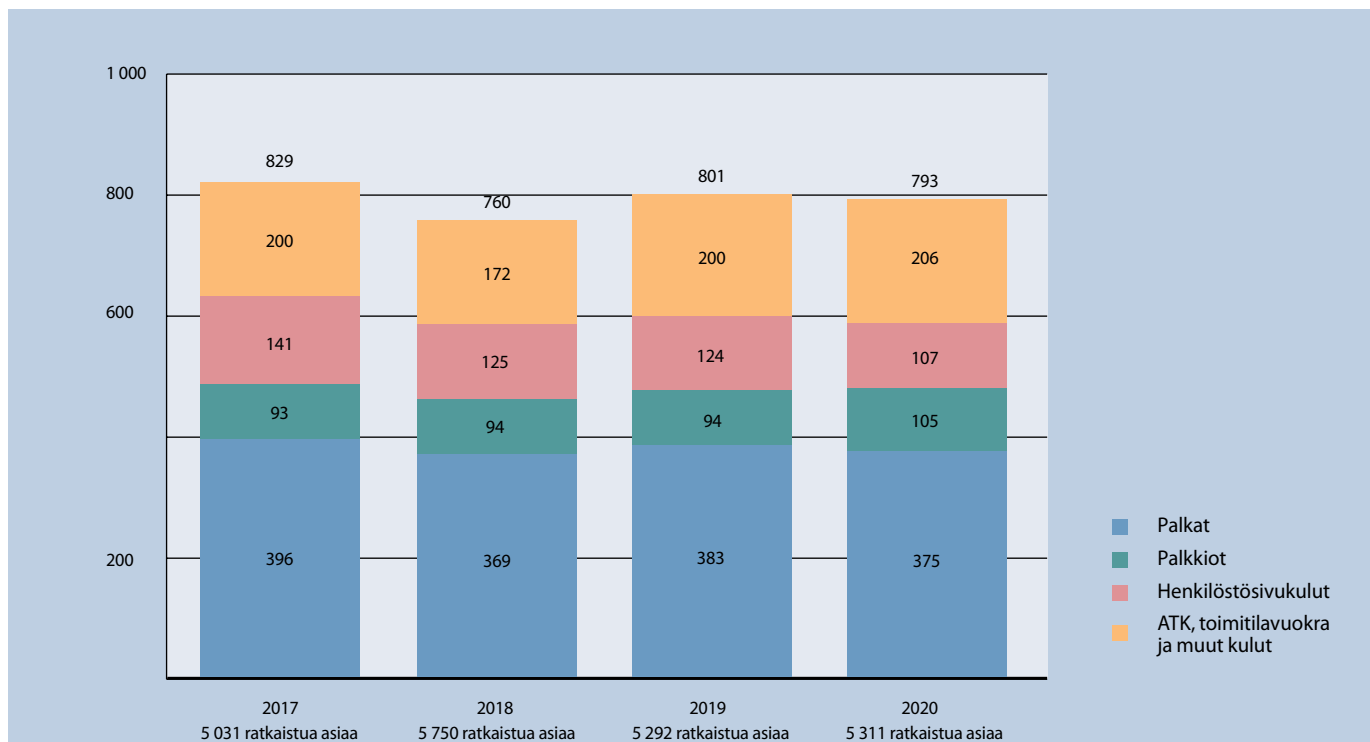
TELKin yhden ratkaisun hinta oli toimintavuonna 793 euroa (2019 hinta oli 801 euroa). Laskua vuoteen 2019 verrattuna oli noin prosentti.



Ratkaistun asian hinta laski noin yhden prosentin, 793 euroon.



Kuva 6. Kokonaiskustannukset vuosina 2017–2020 ja niiden jakautuminen, euroa



Kuva 7. Ratkaisukustannukset / asia vuosina 2017–2020 ja niiden jakautuminen, euroa

## TELKin henkilöstö

TELKissä oli työntekijöitä vuoden 2020 lopussa yhteensä 33 henkilöä, joiden keski-ikä oli 48,2 vuotta. Koko toimintavuoden aikana on ollut käytössä 32,0 henkilötyövuotta.

TELKissä oli toimintavuoden lopussa 33 toimihenkilöä, joista kaksi oli osa-aikaisia. Työntekijöistä esittelijöitä oli 13, joista yksi toimi tiedottajalakimiehenä ja toinen esittelyvastaavana. Valmistelijoita oli 12, joista yksi toimi tietohallintovastaavana. Toimistosihhteereitä oli kolme. Lisäksi TELKissä oli 1.3.2016 alkaneeseen digitalisaatioprojektiin liittyen osa-aikainen kehityspäällikkö. TELKissä oli päätoimisen puheenjohtajan lisäksi ratkaisutoiminnan päällikkö, taloussihteeri sekä valmistelun ja toimiston esimies. Henkilöstöstä oli naisia 24 (72,7 %) ja miehiä 9 (27,3 %). TELKin henkilöstön sukupuolijakauma on samankaltainen kuin sosiaalivakuutuslalla ja hallintotuomioistuimissa, joissa henkilöstö on myös naisemmistöinen. Henkilöstön palkkauksessa ei ole sukupuoleen perustuvia eroja miesten ja naisten kesken. Sairauspoissaoloja toimintavuonna oli keskimäärin 6,1 päivää henkilötyövuotta kohden.

Henkilökunnan keski-ikä oli 48,2 vuotta (47,5 vuotta vuonna 2019). Vuonna 2020 TELKistä siirtyi yksi työntekijä muihin tehtäviin ja kahden työsuhde päättyi tuotannollisiin ja taloudellisiin syihin. Uusina työntekijöinä palkattiin kaksi esittelijää. Vuosina 2012–2020 keskimääräinen eläkkeellejäämisikä TELKin palveluksesta oli 63,8 vuotta.

### Koulutus ja vierailut

Ammattitaidon vahvistaminen ja muuttuvan lainsäädännön seuraaminen ovat TELKin avainalueita. Koulutuspäiviä oli henkilöä kohden keskimäärin 1,7 päivää.

Toimintavuoden aikana käytiin myös luennoimassa TELKin ulkopuolella. Puheenjohtaja *Petteri Immonen* luennoi TELAssa kuntoutusasioista ja esittelijä *Anna Maria Brandt* Finvassa ruotsiksi aiheesta ”Miten lääketieteellisiä asioita arvioidaan muutoksenhakulautakunnassa”.

TELKin edustajat osallistuivat kolmen kuukauden välein pidettäviin muutoksenhakulautakuntien ja vakuutusosastoien tapaamisiin.

## Henkilöstö 31.12.2020

### Puheenjohtaja

*Immonen Petteri*

### Ratkaisutoiminnan päällikkö

*Kangasjärvi Kimmo*

### Kehityspäällikkö

*Kellokangas Kirsi*

### Taloussihteeri

*Soini Heidi*

### Toimiston ja valmistelun esimies

*Hattuniemi Pia*

### Lakimiehet / Esittelijät

*Brandt Anna Maria*

*Hartikainen Mikko*

*Hittscher Sari*

*Komulainen Elina*

*Lindroth Elisa*

*Naulapää Markku, esittelyvastaava*

*Nummelin Aino*

*Ranto Jukka-Petteri*

*Schreck Raija, tiedottajalakimies*

*Seppä Seppo*

*Vaara Nelli*

*Virranne Jussi*

*Virta Eerika*

### Valmistelijat

*Heiskanen Jaana*

*Kilma Tuulia*

*Koskimäki Minna*

*Latva-Käyrä Terhi*

*Lintunen Tomi*

*Niemi Riitta*

*Saarimäki Kirsi*

*Salama Meri-Tuuli, tietohallintovastaava*

*Soini Sauli*

*Tuononen Liisa*

*Uusitupa Nina*

*Wasz Camilla*

### Toimistosihhteerit

*Idman Kati*

*Kujasuo Marjo*

*Lahtela Maija-Liisa*

# ÅRET DÅ DEN ELEKTRONISKA ÄRENDEHANTERINGEN TOGS I BRUK OCH DISTANSSAMMANTRÄDEN INFÖRDES

Under år 2020 togs vid besvärnämnden för arbetspensionsärenden (TELK) den nya elektroniska ärendehantering i bruk på sådant sätt att pappersärendena undan för undan behandlades så gott som färdigt och redan i slutet av året skedde arbetet endast elektroniskt med hjälp av det nya ärendehanteringssystemet. En sådan här förändring är inte lätt och trots att det nya systemet hade förberetts och planerats länge fanns det ännu mycket att utveckla då det togs i bruk. Mitt i den här förändringen kom också Coronaviruset i mars 2020. Dikterad av tvång övergick vi i TELK efter det till att hålla sektionsmötena som distanssammanträden. Också arbetstagarnas distansarbete utvidgades ytterligare och det utformades till att bli det huvudsakliga arbets sättet.

TELK lyckades vi lyckades synnerligen väl med att svara på dessa utmaningar. År 2020 avgjorde vi 5 311 ärenden vilket till och med är något fler än år 2019. För detta går ett stort tack till hela personalen samt också till sektionsmedlemmarna. Speciellt bör nämnas personalens engagemang att lära sig och utveckla det nya ärendehanteringssystemet och den elektroniska ärendehantering samt flexibilitet att tillgodogöra sig olika möjligheter som inverkar på arbetet. Sektionsmedlemmarna har också aktivt varit med i utvecklingsarbetet av det nya systemet och det elektroniska beslutsförandet genom att framföra önskemål gällande funktionalitet, och dessa önskemål har i mån av

möjlighet tagits i beaktande. Sektionernas distanssammanträden har huvudsakligen förlöpt väl och trots smärre tekniska problem i början har ärendena behandlats utan betydande förseningar. Föredragandena i TELK har för sin egen del haft en mycket viktig roll i att dessa distanssammanträden lyckats och de har snabbt tillgodogjort sig den nya tekniken för att möjliggöra att mötessituationerna är smidiga.

Nu när vi redan har lärt oss det här nya systemet och den elektroniska processen tror jag inte att så värst många längre saknar den gamla pappersprocessen. Samtidigt måste ännu frågan om distanssammanträdenas framtid avgöras efter att Coronasituationen någon gång lättar. I vilket fall som helst skulle man redan nu kunna förutspå att en total återgång till tidigare inte föreligger utan på något sätt kommer distanssammanträdena att kvarstå som verksamhetsmodell. TELKs nya ärendehanteringssystem behöver ännu utvecklas. Detta arbete fortgår i TELK planenligt med systemleverantören och också med pensionersanstalterna. Målsättningen är att vi i slutet av år 2021 använder ett smidigare system med vars hjälp arbetet är än mer flexibelt.

*Helsingfors 9.2.2021*

*Petteri Immonen  
Ordförande*

## Besvärnämndens verksamhet

Till besvärnämnden hörde år 2020 en ordförande med uppdraget som huvudsyssla, fyra viceordförande, en gemensam suppleant för ordföranden och viceordförandena samt 24 övriga medlemmar och deras personliga suppleanter. Medlemmarna och viceordförandena har uppdraget som bisyssla. I slutet av år 2020 hade besvärnämnden 33 anställda.

Besvärnämndens uppgift är att avgöra enskilda besvär ärenden och ansökningar om undanröjande av pensionsanstaltens laga kraft vunna beslut. Besvärnämndens för arbetspensionsärenden verksamhet som oberoende besvärinstans grundar sig på den lag som gavs 26.8.2005 och som trädde i kraft 1.1.2006 (677/2005). I lagen om besvärnämnden för arbetspensionsärenden (677/2005) stadgas bland annat om besvärnämndens finansiering, fastställande av budget och bokslut. För att täcka kostnaderna för verksamheten driver besvärnämnden årligen in en justitieförvaltningsavgift av arbetspensionsanstalterna. Avgiftens belopp fastställs av Finansinspektionen och den baseras på förvärvsinkomsterna och arbetsinkomsterna för de försäkrade i arbetspensionsanstalterna under det år som föregår kvalifikationsåret.

Vid behandlingen av ärenden i besvärnämnden tillämpas lagen om rättegång i förvaltningsärenden och lagen om offentlighet vid rättegång i förvaltningsdomstolar samt lagen om gottgörelse för dröjsmål vid rättegång.

Statsrådet utnämnde 29.12.2016 enligt 3 § lagen om besvärnämnden för arbetspensionsärenden (677/2005) på framställning av social- och hälsovårdsministeriet besvärnämndens medlemmar för en fem års period 1.1.2017–31.12.2021.

### Besvärnämndens sammansättning

Till besvärnämnden hörde år 2018 en ordförande med uppdraget som huvudsyssla, fyra viceordförande, en suppleant för ordföranden och viceordföranden samt 24 övriga medlemmar och deras personliga suppleanter. Medlemmarna och viceordförandena har uppdraget som

bisyssla. Besvärnämndens medlemmar fungerar under domaransvar och för ordförande, viceordförandena och medlemmarna gäller vad som föreskrivs om rätten för innehavare av domartjänst att kvarstå i tjänsten. Varje medlem avger domarförsäkran i början av sin mandatperiod om han eller hon inte har gjort det tidigare.

### Beslutsfattande i besvärnämnden

Alla sektioner hade en rättslärdd ordförande, en medlem som var förtrogen med arbetspensionsfrågor och som avlagt högre högskoleexamen i juridik eller någon annan medlem som var särskilt förtrogen med arbetspensionsförsäkringsfrågor, en läkarmedlem samt två medlemmar med kännedom om förhållandena i arbetslivet och på arbetsmarknaden. I fyra sektioner fanns därutöver medlemmar som var förtrogna med lantbruksföretagar- eller företagarkerksamhet. Då juridiska ärenden avgjordes deltog i stället för läkarmedlemmen en juristmedlem. Sektionerna sammanträdde förutom under sommar- och juluppehållen cirka fyra gånger per månad.

### Kostnader och handläggningstider

Priset för ett avgjort ärende med beaktande av alla kostnader var under verksamhetsåret 793 euro (801 euro år 2019). Minskningen jämfört med år 2019 var cirka en procent. Den genomsnittliga handläggningstiden var sju månader.

### Besvärnämndens personal

I slutet av verksamhetsåret hade besvärnämnden 33 anställda vars medelålder var 48,2 år.

# TTELK



Postiosoite  
PL 28, 00521 Helsinki  
Postadress  
PB 28, 00521 Helsingfors

Käyntiosoite  
Ratapihantie 11, 00520 Helsinki  
Besöksadress  
Bangårdsvägen 11, 00520 Helsingfors

Puhelin klo 9.00–12.00  
029 4117 200  
Telefon kl 9.00–12.00  
029 4117 200

Sähköposti  
kirjaamo@telk.fi  
e-post  
kirjaamo@telk.fi

Internet  
[www.telk.fi](http://www.telk.fi)

# MELK

Tuloslaskelma ja tase vuodelta 2020

Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunta

**TUOSLASKELMA**

	kuluva vuosi 1.1.2020- 31.12.2020	ed. vuosi 1.1.2019- 31.12.2019		%
<b>TUOSLASKELMA</b>				
<b>VARAINAINEN TOIMINTA</b>				
Tuotot	4 211 268,27	4 236 958,77	-25 690,50	-0,6
Kulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-2 552 643,82	-2 522 897,69	-29 746,13	1,2
Eläkekulut	-401 629,78	-449 667,54	48 037,76	-10,7
Henkilösivukulut	-46 743,93	-33 782,50	-12 961,43	38,4
Henkilöstökulut yhteensä	-3 001 017,53	-3 006 347,73	5 330,20	-0,2
Toiminnan muut kulut				
Vapaaehtoiset henkilöstökulut	-118 198,00	-171 769,41	53 571,41	-31,2
Toimitilakulut	-504 792,89	-480 534,68	-24 258,21	5,0
ICT-kulut	-445 689,17	-417 245,05	-28 444,12	6,8
Muut kone- ja kalustokulut	-22 836,34	-23 125,28	288,94	-1,2
Matkakulut	-362,18	-610,00	247,82	-40,6
Edustuskulut	-60,00	-394,40	334,40	-84,8
Hallintopalvelut	-23 887,67	-17 947,66	-5 940,01	33,1
Ostetut palvelut	-17 119,48	-11 831,73	-5 287,75	44,7
Muut hallintokulut	-77 284,11	-107 148,72	29 864,61	-27,9
Toiminnan muut kulut yhteensä	-1 210 229,84	-1 230 606,93	20 377,09	-1,7
Kulut yhteensä	-4 211 247,37	-4 236 954,66	25 707,29	-0,6
<b>VARAINAINEN TOIMINTA YHTEENSÄ</b>	<b>20,90</b>	<b>4,11</b>	<b>16,79</b>	<b>408,5</b>
<b>SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA</b>				
Sijoitus- ja rahoitustoiminnan tuotot				
Korkotuotot	0,54	0,00	0,54	0,0
Sijoitus- ja rahoitustoiminnan tuotot yhteensä	0,54	0,00	0,54	0,0
Sijoitus- ja rahoitustoiminnan kulut				
Muut korkokulut				
Muut korkokulut	-21,44	-5,10	-16,34	320,4
Muut korkokulut yhteensä	-21,44	-5,10	-16,34	320,4
Sijoitus- ja rahoitustoiminnan kulut yhteensä	-21,44	-5,10	-16,34	320,4
<b>SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA YHTEENSÄ</b>	<b>-20,90</b>	<b>-5,10</b>	<b>-15,80</b>	<b>309,8</b>
<b>OMAKATTEISET RAHASTOT</b>				
Omakatteisten rahastojen tuotot				
Korkotuotot	0,00	0,99	-0,99	-100,0
Omakatteisten rahastojen tuotot yhteensä	0,00	0,99	-0,99	-100,0
<b>OMAKATTEISET RAHASTOT YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,99</b>	<b>-0,99</b>	<b>-100,0</b>
<b>TUOTTO- /KULUJÄÄMÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
<b>TUOTTO- /KULUJÄÄMÄ ENNEN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
<b>TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA</b>				
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>

Työeläkeasioiden  
muutoksenhakulautakunta

## TASE VASTAAVAA

	kuluva vuosi 31.12.2020	ed. vuosi 31.12.2019		%
<b>TASE VASTAAVAA</b>				
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
Lyhytaikaiset saamiset				
Muut saamiset	189,35	336,85	-147,50	-43,8
Siirtosaamiset	20 228,96	31 314,99	-11 086,03	-35,4
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	20 418,31	31 651,84	-11 233,53	-35,5
Rahat ja pankkisaamiset				
Pankkisaamiset	2 765 948,67	3 329 632,11	-563 683,44	-16,9
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	2 765 948,67	3 329 632,11	-563 683,44	-16,9
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>2 786 366,98</b>	<b>3 361 283,95</b>	<b>-574 916,97</b>	<b>-17,1</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>2 786 366,98</b>	<b>3 361 283,95</b>	<b>-574 916,97</b>	<b>-17,1</b>

Työeläkeasioiden  
muutoksenhakulautakunta

## TASE VASTATTAVAA

	kuluva vuosi 31.12.2020	ed. vuosi 31.12.2019		%
<b>TASE VASTATTAVAA</b>				
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
Tilikauden voitto (tappio)				
Tilikauden tulos	0,00	0,00	0,00	0,0
Tilikauden voitto (tappio) yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,0
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
Pitkäaikainen vieras pääoma				
Saadut ennakot	934 072,79	1 190 924,31	-256 851,52	-21,6
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	934 072,79	1 190 924,31	-256 851,52	-21,6
Lyhytaikainen vieras pääoma				
Saadut ennakot	1 190 924,31	1 536 281,08	-345 356,77	-22,5
Ostovelat	52 280,53	44 006,10	8 274,43	18,8
Muut velat	75 162,70	72 384,26	2 778,44	3,8
Siirtovelat	533 926,65	517 688,20	16 238,45	3,1
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	1 852 294,19	2 170 359,64	-318 065,45	-14,7
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>2 786 366,98</b>	<b>3 361 283,95</b>	<b>-574 916,97</b>	<b>-17,1</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>2 786 366,98</b>	<b>3 361 283,95</b>	<b>-574 916,97</b>	<b>-17,1</b>

## LIITETIEDOT

### Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunta (TELK) on julkisoikeudellinen yhteisö, jonka tehtävänä on ensimmäisenä muutoksenhakuasteena antaa oikeusturvaa haettaessa muutosta eläkelaitoksien antamiin eläkettä koskeviin päätöksiin. Muutoksenhakulautakunnan kirjanpidossa ja tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan muutoksenhakulautakunnasta 26.8.2005/677 annetussa laissa olevia säännöksiä, hyvää kirjanpitolakia ja soveltuvin osin kirjanpitolakia. Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnan toimintaa valvoo Finanssivalvonta.

Kone- ja kalustohankinnat on kirjattu tilikauden kuluksi.  
Saamiset on arvostettu nimellisarvoonsa.  
Velat on arvostettu nimellisarvoonsa.

### Merkittävät tapahtumat toimintavuoden aikana ja jälkeen

YT-neuvottelujen jälkeen tehtyjen päätösten mukaisena toimenpiteenä kaksi toimistotyöntekijää irtisanottiin alkukesällä 2020.

Vuoden 2020 aikana siirryttiin käyttämään digitaalista asianhallintajärjestelmää niin, että vuoden loppuun mennessä ei enää paperisia asioita ollut juuri vireillä.

<b>Henkilöstö ja toimielinten jäsenet</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Keskimääräinen henkilöluku	35	36
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	2 552 643,82	2 522 897,69
Eläkekulut	401 629,78	449 667,54
Muut henkilösivukulut	46 743,93	33 782,50
	<u>3 001 017,53</u>	<u>3 006 347,73</u>
<b>Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Oikeushallintomaksut</b>		
Oikeushallintomaksut	5 145 341,06	5 427 883,07
Tilikauden jaksotus	-934 072,79	-1 190 924,30
Tilikaudelle tuloutettu	<u>4 211 268,27</u>	<u>4 236 958,77</u>



## Tasetta koskevat liitetiedot

<b>Saamiset</b>		
Muut saamiset	189,35	336,85
Jaksotetut menot	0,00	0,00
Muut siirtosaamiset	20 228,96	31 314,99
	<u>20 418,31</u>	<u>31 651,84</u>
<b>Velat</b>		
<b>Saadut ennakot</b>		
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>		
Oikeushallintomaksuvelka v. 2020	934 072,79	1 190 924,31
	<u>934 072,79</u>	<u>1 190 924,31</u>
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Oikeushallintomaksuvelka v. 2019	1 190 924,31	1 536 281,08
	<u>1 190 924,31</u>	<u>1 536 281,08</u>
<b>Ostovelat</b>	<u>52 280,53</u>	<u>44 006,10</u>
<b>Muut velat</b>		
Tilittämätön ennakonpidätys	72 293,13	70 641,85
Tilittämätön sotumaksu	2 431,36	1 308,87
Muut velat	438,21	433,54
	<u>75 162,70</u>	<u>72 384,26</u>
<b>Siirtovelat</b>		
Lomapalkkavelka	471 709,12	448 086,95
TyEL-jaksotus	53 243,54	57 066,60
Muut siirtovelat	8 973,99	12 534,65
	<u>533 926,65</u>	<u>517 688,20</u>
<b>Vastuut</b>		
<b>Leasingvastuut</b>		
seuraavana vuonna	11 395,40	23 710,43
2 - 5 vuotta	19 375,62	9 495,86
	<u>19 375,62</u>	<u>9 495,86</u>
<b>Vuokravastuut</b>		
seuraavana vuonna	463 805,00	452 423,46
2 - 5 vuotta	1 300 835,52	1 744 754,88
yli 5 vuotta	0,00	0,00
	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Muut sopimusvastuut</b>		
seuraavana vuonna	150 993,19	117 558,59
2 - 5 vuotta	5 115,96	6 478,55
	<u>5 115,96</u>	<u>6 478,55</u>

**Vuosikertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitus**

Helsingissä 12. päivänä maaliskuuta 2021

\_\_\_\_\_  
Mika Mänttäri

\_\_\_\_\_  
Tiina Muinonen

\_\_\_\_\_  
Kirsi Päivänsalo

\_\_\_\_\_  
Lauri Pelkonen

\_\_\_\_\_  
Vesa Rantahalvari

\_\_\_\_\_  
Virpi Siitonen

\_\_\_\_\_  
Anu Tuovinen

\_\_\_\_\_  
Petteri Immonen  
puheenjohtaja

**Tilinpäätösmerkintä**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Helsingissä \_\_\_\_ . päivänä \_\_\_\_\_kuuta 2021

Ernst & Young Oy  
KHT-Tilintarkastusyhteisö

\_\_\_\_\_  
Robert Söderlund, KHT

# TELK



Postiosoite  
PL 28, 00521 Helsinki

Postadress  
PB 28, 00521 Helsingfors

Käyntiosoite  
Ratapihantie 11, 00520 Helsinki

Besöksadress  
Bangårdsvägen 11, 00520 Helsingfors

Puhelin klo 9.00–12.00  
029 4117 200

Telefon kl 9.00–12.00  
029 4117 200

Sähköposti  
kirjaamo@telk.fi

e-post  
kirjaamo@telk.fi

Internet  
[www.telk.fi](http://www.telk.fi)